

Der Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung Saar mit Sitz im Saarpfalz-Park Bexbach erfüllt als Körperschaft des öffentlichen Rechts für die saarländischen Landkreise und den Regionalverband Saarbrücken u.a. vielfältige Aufgaben nach dem SRettG sowie dem SBKG und ILSG.

## Wir suchen in Vollzeit eine Teamverstärkung (m/w/d) für das **Rechnungsprüfungsamt**

### Wie ist das Aufgabengebiet gestaltet?

Das Aufgabengebiet hat folgende Schwerpunkte:

- ❖ Formelle Prüfung von Vergaben.
- ❖ Laufende Prüfung der Vorgänge in der Finanzbuchhaltung zur Vorbereitung der Prüfung des Jahresabschlusses in Stichproben auf sachliche Richtigkeit, Begründetheit, Wirtschaftlichkeit und Ordnungsmäßigkeit (Visakontrollen).
- ❖ Prüfung der Zahlungsabwicklung gem. § 21 KommHVO bzw. dauernde Überwachung einschließlich Abfassung des Berichts an den Verbandsvorsteher.
- ❖ Schwerpunktprüfungen/Sonderprüfungen nach Bedarf bzw. nach besonderer Übertragung.
- ❖ Prüfung von Erlass-, Stundungs- und Niederschlagungsvorschlägen.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Prüfung des Jahresabschlusses **nicht** Teil des Aufgabengebiets ist.

### Ihr Profil:

#### Welche Vorbildung sollen Sie mitbringen?

- ✓ Beamter (m/w/d) des gehobenen nichttechnischen Dienstes in der allgemeinen Verwaltung mit mehrjähriger Berufserfahrung.
- ✓ Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung im fiskalischen Bereich der öffentlichen Verwaltung wird begrüßt.

#### Was sollte Ihre Arbeitsweise und Fähigkeiten charakterisieren und was sollte Ihnen bei Ihrer Tätigkeit bei uns wichtig sein?

- ✓ Schritt für Schritt vorausplanen, um eine strukturierte und sinnvolle Herangehensweise für die Aufgabenbewältigung zu entwickeln.
- ✓ Eine besonnene, lösungsorientierte Entscheidungsfindung aufgrund von Fakten und Daten. Objektive Analysen mit folgerichtigen Schlüssen.
- ✓ Eigenständig über Aufgaben nachdenken und dadurch einen Beitrag für den Kollegenkreis leisten.
- ✓ Die Fähigkeit mit verschiedenen Charakteren und Hierarchie-Ebenen im Sinne des Teamerfolgs zusammen zu arbeiten.
- ✓ Priorisieren von Themen und Fokussieren auf das zu erreichende Ziel.
- ✓ Beschaffen und Strukturieren von Informationen zu allen relevanten Aspekten und Abwägen von Handlungsalternativen.
- ✓ Einsetzen von IT-Lösungen für eine sinnvolle und rationale Arbeitsweise.

### **Wir bieten Ihnen:**

- ✓ Ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet und einen Arbeitsplatz in einem modernen Bürogebäude mit Mitarbeiterparkplatz im Saarpfalz-Park Bexbach.
- ✓ Eigenverantwortliche Tätigkeit, Fortbildungsmöglichkeiten, Entwicklungschancen.
- ✓ Mitarbeiter- und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen einer umfassenden Gleitzeitregelung sowie Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten.
- ✓ Moderne, mobile IT-Arbeitsplatzausstattung. Kurze Dienstwege und kollegiales Zusammenarbeiten.
- ✓ Die Stelle ist im Stellenplan des ZRF Saar derzeit nach Bes.Gr. A 11 ausgewiesen.

Der ZRF Saar verfügt über einen Frauenförderplan und ist an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und den entsprechenden Qualifikationsnachweisen richten Sie bitte **bis spätestens 16.2.2026** an die Geschäftsleitung des ZRF Saar, Saarpfalz-Park 9, 66450 Bexbach oder an die E-Mail-Adresse: [bewerbung@zrf-saar.de](mailto:bewerbung@zrf-saar.de). Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein, die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Die Kosten der Bewerbung sind nicht erstattungsfähig. Sofern Sie sich per E-Mail bewerben, benutzen Sie bitte für Anlagen das Dateiformat **pdf** und fassen Sie soweit möglich die Bewerbung in einer pdf-Datei zusammen (max. 15 MB).